Приложение А 4

 УТВЕРЖДАЮ:

ДиректорМАОУ «Прогимназия № 1»

 г.Воркуты

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Манзюк О.Б.

**«\_\_\_\_»** мая 2020 года

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ**

**объекта социальной инфраструктуры**

**К ПАСПОРТУ ДОСТУПНОСТИ ОСИ**

**№ 1/2020**

|  |  |
| --- | --- |
| Республика Коми, город Воркута*(наименование территориального образования субъекта РФ)* |  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года |

**1. Общие сведения об объекте**

1.1. Наименование (вид) объекта: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Прогимназия № 1» г. Воркуты

1.2. Адрес объекта: 169912, г. Воркута, ул. Чернова, д. 2А

1.3. Сведения о размещении объекта:

- отдельно стоящее здание: 3этажа, 1453,8кв.м.

- часть здания: \_\_\_\_-\_этажей (или на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ этаже), \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м

- наличие прилегающего земельного участка (Да, Нет); 5818,2 кв.м.

1.4. Год постройки здания: 1983, год последнего капитального ремонта: -

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего* ***2020 г.****, капитального* ***2050г.***

**сведения об организации, расположенной на объекте: нет.**

1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты

1.7. Юридический адрес организации (учреждения):169912, г. Воркута, ул. Чернова, д. 2А

1.8. Основание для пользования объектом (Оперативное управление, аренда, собственность): оперативное управление, свидетельство государственной регистрации на здание МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты 11АА 905520 от 06.02 2013 г.

1.9. Форма собственности (Государственная, негосударственная): государственная.

1.10. Территориальная принадлежность (федеральная,региональная*,* Муниципальная): Муниципальная.

1.11. Вышестоящая организация (*наименовани*е): Управление образования администрации МО ГО «Воркута».

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: 169906, г. Воркута, пл. Просвещения, д. 1.

**2. Характеристика деятельности организации на объекте**

2.1 Сфера деятельности (здравоохранение, *образование*,социальная защита,физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, другое): образование.

2.2 Виды оказываемых услуг: образовательная деятельность.

2.3 Форма оказания услуг (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. проживанием, на дому, дистанционно): на объекте.

2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории): дети 2-11 лет.

2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: (инвалиды, передвигающиеся на коляске, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями умственного развития, все категории инвалидов) ребенок-инвалид.

2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), пропускная способность: 292 человека.

2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (Да, Нет): Нет.

**3. Состояние доступности объекта**

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта): автобус № 7К, №41, №22, №2, № 30.

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: нет.

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта 40 м.

3.2.2 время движения (пешком) 5 мин.

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути: да (Д*а,* Нет),

3.2.4 Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые с таймером.

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: нет.

3.2.6 Перепады высоты на пути: Есть*:* **бордюры, ямы, неровности дорожного покрытия.**

Их обустройство для инвалидов на коляске: Нет.

3.3. Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Категория инвалидов****(вид нарушения)** | **Вариант организации доступности объекта****(формы обслуживания)\*** |
| 1. | Все категории инвалидов и МГН | ВНД |
| *в том числе инвалиды:* |
| 2. | передвигающиеся на креслах-колясках | ВНД |
| 3. | с нарушениями опорно-двигательного аппарата | ВНД |
| 4. | с нарушениями зрения | ВНД |
| 5. | с нарушениями слуха | ВНД |
| 6. | с нарушениями умственного развития | ВНД |

**\* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»**

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Основные структурно-функциональные зоны** | **Состояние доступности,****в том числе для основных категорий инвалидов\*\*** | **Приложение** |
| № на плане | № фото |
| 1. | Территория, прилегающая к зданию (участок) | ВНД | - | 1,2 |
| 2. | Вход (входы) в здание | ВНД | 62 | 2,3,4, 19, 20 |
| 3. | Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации) | ВНД | 66, 67, 63, 62, 19, 20, 18, 17, 41, 40, 42,43 | 5, 6, 7, 8, 9, 38, 41, 39, 40  |
| 4. | 4 (I) Зона обслуживания инвалидов(*кабинетная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания*) | ВНД | 1, 47, 55, 54, 33, 42, 46 | 10, 11, 12, 13 |
| 4 (II)Места приложения труда | ВНД | - | - |
| 4 (III) Жилые помещения | ВНД | - | - |
| 5. | Санитарно-гигиенические помещения | ВНД | 4, 46, 52, 58, 28, 29, 35, 36, 44, 45 | 14, 15, 16, 17, 27, 28, 29, 30 |
| 6. | Система информации и связи (на всех зонах) | ВНД | - | - |
| 7. | Пути движенияк объекту (от остановки транспорта) | ВНД | - | 18 |

**\*\* указывается:**

ДП-В - доступно полностью всем;

ДП-И (к, о, с, г, у) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов);

ДЧ-В - доступно частично всем;

ДЧ-И (к, о, с, г, у) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов);

ДУ-В - доступно условно всем,

ДУ-И (к, о, с, г, у) – доступно условно избирательно (указать категории инвалидов);

ВНД-В – временно недоступно всем,

ВНД-И (к, о, с, г, у) – временно недоступно избирательно (указать категории инвалидов)

**3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности ОСИ**:

*Объект признан* ***временно недоступным для всех категорий инвалидов.***

Для решения вопросов доступности **для всех категорий инвалидов** необходимо на начальном этапе:

- установить переговорное устройство или кнопку вызова помощи *в начале лестничного марша, в начале существующего пандуса, перед входной площадкой, рядом с входной дверью на стене со стороны дверной ручки (во избежание травмирования человека открывающейся дверью)*;

- организовать оказание ситуационной помощи всем маломобильным гражданам;

- создать систему сопровождения с закреплением функциональных обязанностей в должностных инструкциях обученных сотрудников;

- продумать, и обозначить на схемах наиболее оптимальные пути движения к зоне целевого назначения и санитарно-гигиеническим помещениям;

- разместить на сайте (страничке, стенде, памятке) учреждения информацию об оказываемых на объекте услугах и технологии оказания этих услуг МГН;

**-** рассмотреть возможность предложения альтернативной формы оказания услуги (*на дому; в дистанционном формате; на другом объекте организации, расположенном по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*);

- направить обращение в Администрацию МО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"об обустройстве автобусных остановок, путей движения от остановок до объекта (восстановить целостность покрытия и устранить перепады высот), организации парковки для инвалидов в соответствие с СП 59.13330.2016. Данные меры позволят обеспечить **условную доступность объекта**.

**Для организации работы на объекте по созданию условий доступности услуг и оказанию ситуационной помощи инвалидам** разработать и утвердить Приказом руководителя:

**- Положение** (Правила или Политику) об организации доступности объекта и предоставляемых на нём услуг, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи в учреждении (организации);

**- назначение ответственных сотрудников** за организацию и проведение работы в учреждении по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов;

**- должностные инструкции** сотрудника, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении;

**- должностные инструкции** персонала (вносимые изменения в должностные инструкции), ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объекте;

**- форму (журнал) учёта и порядок** проведения инструктажа в учреждении персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.

**Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с умственными нарушениями:**

**1.Территория прилегающая к зданию:**

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

**2. Вход в здание:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

**3. Пути движения внутри здания:**

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

**4.1. Зона оказания услуги:**

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

**4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

**4.3. Жилые помещения:**

-

**5. Санитарно-гигиенические помещения:**

-

**6. Система информации на объекте:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

**Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

**1.Территория прилегающая к зданию:**

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

**2. Вход в здание:**

- установить/заменить поручни на лестнице согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- установить антискользящее покрытие на лестнице;

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

**3. Пути движения внутри здания:**

- установить/заменить поручни на лестнице и вдоль стен согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки;

- обустроить зоны отдыха на всём пути движения.

**4.1. Зона оказания услуги:**

- выделить зону для оказания услуг на первом этаже, как можно ближе к входу;

- приобрести специальное оборудование *(гинекологическое кресло с подъёмным механизмом; кушетка с подъёмным механизмом; каталка с подъёмным механизмом; кровать многофункциональная; кресло-коляска; подъёмник из чашы бассейна; подъемник на сцену);*

- установить удобные стулья с подлокотниками в зоне ожидания;

- установить/заменить поручни на лестнице для доступа на сцену СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- приобрести специализированную мебель в *(классы, аудитории, группы);*

- установить рядом с зоной ожидания и оказания услуги специальные держатели для костылей, трости и т.п.;

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

**4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

**4.3. Жилые помещения:**

- выделить специальное место в спальном помещении ближе к выходу (эвакуационному) с оборудованием его кнопкой вызова персонала.

**5. Санитарно-гигиенические помещения:**

- необходимо оборудовать санитарно - гигиенические помещения на всех этажах здания, для чего необходимо установить поручни рядом с унитазом, держатели для костылей рядом с унитазом, кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, поручни по периметру раковины и вдоль стен;

- душевая должна быть оборудована ручным душем, настенными поручнями, в т.ч. вдоль стен и по ходу движения, а также кнопкой вызова помощи.

**6. Система информации на объекте:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

**Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха**:

**1.Территория прилегающая к зданию:**

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

**2. Вход в здание:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке.

**3. Пути движения внутри здания:**

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

**4.1. Зона оказания услуги:**

- установить звукоусиливающее устройство (индукционная петля);

- организовать сурдоперевод при оказании услуг (по требованию);

- организовать оказание ситуационной помощи.

**4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

**4.3. Жилые помещения:**

-

**5. Санитарно-гигиенические помещения:**

-

**6. Система информации на объекте:**

- разместить информацию и сигнализацию об опасности (световые маяки).

 **Для обеспечения доступности объекта для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках:**

**1.Территория прилегающая к зданию:**

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

**2. Вход в здание:**

- установить пандус в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016 (уклон 1:12 или 1:20)

- установить/заменить поручни на существующем пандусе согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- установить антискользящее покрытие на пандусе;

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

**3. Пути движения внутри здания:**

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

**4.1. Зона оказания услуги:**

- выделить зону оказания услуг на первом, как можно ближе к входу;

- необходимо приобрести специальное оборудование *(гинекологическое кресло с подъёмным механизмом; кушетка с подъёмным механизмом; каталка с подъёмным механизмом; кровать многофункциональная; кресло-коляска; подъёмник из чашы бассейна; подъёмник на сцену; ступенькоход);*

- приобрести специализированную мебель в *(классы, аудитории, группы);*

- создать условия доступного подхода к мебели и оборудованию;

- организовать свободную зону подхода к месту обслуживания (прилавочная форма обслуживания), ширина рабочего фронта не менее 1 м, высота от 0,8 до 0,85 м. пространство для ног высота 0,75 м глубина 0,5 м;

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

**4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

**4.3. Жилые помещения:**

- выделить специальное место в спальном помещении ближе к выходу (эвакуационному) с оборудованием его кнопкой вызова персонала.

**5. Санитарно-гигиенические помещения:**

- оборудовать санитарно - гигиеническое помещение на первом этаже;

- установить поручни рядом с унитазом, организовать зону разворота не менее 1,4 м., обустроив свободное пространство рядом с унитазом не менее 0,8 м.. Необходимо закрепить бачок унитаза, установив жёсткую прокладку между стеной и бачком, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины;

- душевая должна быть оборудована переносным или закрепленным на стене складным сиденьем, расположенным на высоте не более 0,48 м от уровня поддона; ручным душем; настенными поручнями; глубина и длина сиденья должны быть не менее 0,5 м.. Габариты зоны для душевой должны быть не менее 0,9х1,5 м, свободной зоны - не менее 0,8x1,5 м.. Необходимо установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на сидении, поручни вдоль стен и по ходу движения.

**6. Система информации на объекте:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

**Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения:**

**1.Территория прилегающая к зданию:**

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля;

- разместить план размещения объектов на территории с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля.

**2. Вход в здание:**

- нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в тамбуре,

 на ручку входной двери и двери в тамбуре;

- нанести контрастную маркировку (желтый круг) на прозрачное полотно входной двери и двери в тамбуре;

- установить тактильные предупреждающие перед лестницей, входной дверью и дверью в тамбуре;

- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);

- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);

**3. Пути движения внутри здания:**

- нанести контрастную маркировку на двери в помещении, которые будут расположены в зоне оказания услуг для инвалидов;

- нанести контрастную маркировку по периметру окна *(регистратуры; кассы; поста охраны; гардероба; администратора; справочной; раздачи в столовой);*

- нанести контрастную маркировку (желтый круг) на прозрачное полотно дверей внутри здания;

- нанести контрастные направляющие на полу по пути следования инвалида;

- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);

- тактильные направляющие на объекте не использовать ввиду возможного травматизма других категорий МГН, заменить на оказание ситуационной помощи на объекте;

- выделить контрастным цветом углы и выступающие элементы на пути следования инвалида;

- установить звуковые маяки на пути следования;

- выделить место для собаки поводыря;

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

**4.1. Зона оказания услуги:**

- приобрести электронные лупы увеличители для удобства работы с документами;

- приобрести специализированные пособия и ТСР в *(классы, аудитории, группы);*

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

**4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

**4.3. Жилые помещения:**

- выделить специальное место в спальном помещении ближе к выходу (эвакуационному) с оборудованием его кнопкой вызова персонала.

**5. Санитарно-гигиенические помещения:**

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения;

- в санитарном помещении необходимо установить поручни рядом с унитазом, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины и вдоль стен;

- душевая должна быть оборудована настенными поручнями, установить кнопку вызова помощи, установить поручни вдоль стен и по ходу движения.

**6. Система информации на объекте:**

- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

**3.6. Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов предоставляемых услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги | Оценка состояния и имеющиеся недостатки в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги |
| 1 | Наличие помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, оборудованных индукционных петлей и звукоусиливающей аппаратуры | Отсутствует  |
| 2 | Предоставление услуг с использованием русского жестового языка, включая допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика | Отсутствует  |
| 3 | Наличие сотрудников, прошедших инструктирование или обучение дл работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг | Отсутствует |
| 4 | Предоставление услуги инвалидам с сопровождением ассистента-помощника | При наличии возможности |
| 5 | Предоставление услуги инвалидам с сопровождением тьютора | При наличии возможности |
| 6 | Наличие работников, имеющих образование и квалификацию позволяющие осуществлять обучение по адаптивным основным общеобразовательным программам | 0 |
| 7 | Доля детей-инвалидов, получающих дополнительное образование, от общего числа детей-инвалидов в МАОУ | Отсутствует  |
| 8 | Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования, от общего числа детей-инвалидов в МАОУ | 100% |
| 9 | Наличие официального сайта адаптированного для лиц с ОВЗ | Имеется  |
| 10 | Исходя из категории учащихся с ограниченными возможностями здоровья их численность в классе (группе) не должно превышать 15 человек | обеспечено |

**4. Управленческое решение** (проект)

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Основные структурно-функциональные зоны объекта** | **Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)\*** |
| 1. | Территория, прилегающая к зданию (участок) | Орг. мер-ия, тср, ремонт: Капитальный ремонт. Вход на территорию следует оборудовать доступными для МГН элементами информации на объекте. Устройство асфальтового покрытия, установка визуальной информации, тактильных обозначений. Оборудовать места для личного автотранспорта инвалидов, обозначить место знаком «Инвалид». |
| 2. | Вход (входы) в здание | Орг. мер-ия, тср, ремонт: Капитальный ремонт. Установить нескользкое покрытие. Реконструкция входных площадок. Установить опознавательные символы на входных дверях. Установить кнопку вызова. Обеспечить информирование на объекте. Установить твердое напольное покрытие. |
| 3. | Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации) | Орг. мер-ия, тср, ремонт: Обеспечить зоны «возможной опасности». Установить тактильные предупреждающие на полу. Оборудовать участки пола тактильными предупреждающими о окрасить поверхность в соответствии с ГОСТ Р 12.4.026. Предусмотреть устройства для предотвращения соскальзывания ноги или трости. Оборудовать тактильные напольные указатели перед лестницами. Устранить перепад высоты порогов на дверных коробках. Разместить на стенах путей эвакуации тактильные знаки контрастного цвета, указывающие направление к эвакуационному выходу в соответствии с ГОСТ Р 12.4.026. Подключить к существующей визуальной системе оповещения о пожаре (световые сигнализаторы «ВЫХОД») дублирующую световую сигнализацию (сигнальная лампа). |
| 4. | 4 (I) Зона обслуживания инвалидов(*кабинетная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания*) | Орг. мер-ия, тср, ремонт: Закупить и установить визуальные, тактильные и акустические средства. |
| 4 (II)Места приложения труда | Нет |
| 4 (III) Жилые помещения | Нет |
| 5. | Санитарно-гигиенические помещения | Орг. мер-ия, тср, ремонт: Выполнить реконструкцию санитарной комнаты с заменой раковины, монтажом поручней, крючков, кнопки вызова персонала. |
| 6. | Система информации на объекте (на всех зонах) | Орг. мер-ия, тср, ремонт: Нанести символы доступности в соответствии с требованиями СП 59.13330.12, расположить визуальную информацию на контрастном фоне с размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения на высоте не менее 1,5 м от уровня пола. Установить системы средств информации и сигнализации об опасности. Оборудовать радиотрансляцией. Разместить тактильную полосу направления движения, состоящую из нескольких параллельных прямых полос при движении прямо. Разместить на стенах путей эвакуации тактильные знаки контрастного цвета, указывающие путь движения. |
| 7. | Пути движения к объекту (от остановки транспорта) | Орг. мер-ия, тср, ремонт: Замена дорожного полотна, установка бордюров, схем движения, тактильных направляющих. |
|  | Все зоны и участки |  |

**\*- указывается один из вариантов (видов работ):**

не нуждается;

ремонт (текущий, капитальный);

индивидуальное решение с ТСР;

технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Рекомендации по повышению уровня доступности предоставляемых услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги | **Рекомендации по адаптации услуги (вид работы)\*** |
| 1 | **Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте** путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С) | Разработка локальных актов |
| 2 | Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета) | По мере необходимости |
| 3 | Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика | Ситуационно, по мере необходимости |
| 4 | Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождение) | Разработка локальных актов |
| 5 | Наличие работников, имеющих образование и квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по адаптивным основным общеобразовательным программам | Повышение квалификации учителей |
| 6 | Доля детей-инвалидов, получающих дополнительное образование, от общего числа детей – инвалидов в МОУ | Увеличение доли детей – инвалидов, получающие дополнительное образование |

4.3. Период проведения работ: *2050 год*

в рамках исполнения Постановления городского округа «Воркута» от 14.10.2016 г. № 1675 «Об утверждении плана мероприятий муниципального образования городского округа «Воркута» (дорожной карты) «Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности на 2016-2050 г.г.»

*(указывается наименование документа: программы, плана)*

4.4. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации

***на 1 этапе: ДУ- (к, о, с, г, у), на 2 этапе: ДП - (к,о,с,г,у).***

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности):

4.5. Для принятия решения **требуется**, не требуется*(нужное подчеркнуть):*

4.5.1. согласование на Комиссии Администрации муниципального образования городского округа «Воркута»

*(наименование Комиссии по координации деятельности в сфере обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН)*

4.5.2. согласование работ с надзорными органами (*в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое - указать)*отделом архитектуры и градостроительства управления архитектуры администрации МО ГО «Воркута»

4.5.3. техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации: требуется.

4.5.4. согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта): Управление образования администрации МО ГО «Воркута».

4.5.5. согласование с общественными организациями инвалидов:**Воркутинская городская организацияКоми Республиканской общероссийской общественной организацией «Всероссийское общество инвалидов»**;

4.5.6. другое: обеспечение финансирования.

Не имеется заключения уполномоченной организации о состоянии доступности объекта.

4.6. Информация может быть размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта Российской Федерации***www.zhit-vmeste.ru***

*(наименование сайта, портала)*

**5. Особые отметки**

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

Результаты обследования с фотофиксацией:

1. Территории, прилегающей к объекту на**\_\_** л.

2. Входа (входов) в здание на **\_\_** л.

3. Путей движения внутри здания на **\_\_** л.

4. Зоны целевого назначения объекта на **\_\_** л.

5. Санитарно-гигиенических помещений на **\_\_** л.

6. Системы информации (и связи) на объекте на **\_\_** л.

Результаты фотофиксации на объектена л.

Поэтажные планы, паспорт БТ:на л.

Другое (в том числе дополнительная информация о путях движения к объекту)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

рабочей группы:

 Директор МАОУ «Прогимназия №1» О.Б. Манзюк

(Должность, Ф.И.О.) (Подпись)

Члены рабочей группы:

Заместитель директора по АХР Томашевкая Л.М.

(Должность, Ф.И.О.) (Подпись)

Заместитель директора по УВР Полкунова Г.В.

(Должность, Ф.И.О.) (Подпись)

Старший воспитатель Мартьянова О.Н.

(Должность, Ф.И.О.) (Подпись)

В том числе:

представители общественныхорганизаций инвалидов:

Председатель ВГО КРО ВОИ Черниченко И.В.

(Должность, Ф.И.О.) (Подпись)

представители организации,

расположенной на объекте:

(Должность, Ф.И.О.) (Подпись)

(Должность, Ф.И.О.) (Подпись)

Управленческое решение согласовано «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. (протокол №\_\_\_\_\_)

Комиссией (название).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_