

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»  
"Воркута" кар кытшлӧн муниципальной юкӧнса администрации  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**«Прогимназия №1» г. Воркуты**  
«1 №-а прогимназия» муниципальной съӧмкуд велӧдан учреждение Воркута к.

**ПРИНЯТО**  
Советом родителей  
МАОУ «Прогимназия №1»  
г.Воркуты  
Протокол № 1  
от «31 » августа 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
МАОУ «Прогимназия №1» г.Воркуты  
от 31.08.2023 г.  
№285/01-17

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

г.Воркута  
2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о порядке предоставления платных услуг (далее – Положение), разработано для муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Прогимназия № 1» г. Воркуты (далее по тексту – Учреждение) в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
- Бюджетным кодексом;
- Налоговым кодексом;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 -ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения)»; Решением Совета Муниципального образования городского округа "Воркута" от 14 декабря 2011 г. № 120 "О порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений"; Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Прогимназия №1» г. Воркуты (далее - учреждение), и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и учреждением при оказании предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности (далее платных услуг) в учреждении.
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением администрации МО ГО «Воркута» от 25.11.2011г. № 1383 «Об утверждении порядка определения платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами в пределах установленного муниципального задания бюджетными учреждениями муниципального образования городского округа «Воркута»;
- Решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 14.12.2011 г. №120 «О порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» (ред. от 06.06.2018);
- Решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 06.06.2018 г. № 518 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 14.12.2011 г. №120 «О порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений»;
- Постановлением администрации МО ГО «Воркута» от 25.11.2011 г. №1383 «Об утверждении порядка определения платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами в пределах установленного муниципального задания бюджетными учреждениями муниципального образования городского округа «Воркута»;
- Постановлением администрации МО ГО «Воркута» от 08.06.2016 г. № 1039 «О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Воркута» от 25.11.2011 г. №1383 «Об утверждении порядка определения платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами в пределах установленного муниципального задания бюджетными учреждениями муниципального образования городского округа «Воркута»;
- Уставом МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты, утвержденным постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 20 августа 2018г. № 1171( с изменениями и дополнениями).

1.2 Понятия, используемые в Положении, означают:

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Прогимназия № 1» г. Воркуты, осуществляющее деятельность по предоставлению платных услуг;
- «Потребитель» - физическое лицо, получающее платную услугу;
- «Стороны» - Заказчик и Исполнитель.

1.3 Настоящее Положение регулирует порядок предоставления платных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении: «Прогимназия №1» г. Воркуты (далее – Учреждение) и отношения, возникающие между Заказчиком и Учреждением (Исполнитель) при оказании платных услуг.

1.4 Платные услуги предоставляются Потребителю и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов. Платные услуги не могут быть предоставлены взамен и в рамках основной образовательной деятельности.

1.5 Требования к предоставлению платных услуг, в т.ч. к тематическому планированию, определяются по соглашению Сторон.

1.6 Исполнитель обязан обеспечить Заказчику предоставление платных услуг в полном объеме в соответствии с тематическим планом и условиями договора.

1.7 Услуги, предоставляемые в рамках основных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного и начального общего образования согласно статусу Учреждения и направленные на совершенствование образовательного процесса при наличии имеющихся условий и средств не рассматриваются как платные услуги и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

1.8 Платные услуги могут быть предоставлены только по желанию Заказчиков услуг, родителей (законных представителей) Потребителям на основании договора о предоставлении платных услуг. Отказ Заказчика от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

1.9 Цены (тарифы) на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учётом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и утверждаются в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Положения.

1.10. Платные услуги в учреждении оказываются для всех обучающихся и сотрудников.

1.11. Преимущественное право на получение платных услуг предоставляется обучающимся Учреждения.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

2.1 Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения прав граждан.

2.2 Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных услуг, являются:

- насыщение рынка услугами;
- привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования;
- реализация тематических планов по предоставлению платных услуг;
- адаптация и социализация Потребителей;
- развитие творческих способностей, укрепление здоровья Потребителей;
- коррекция физического и психического развития Потребителей;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям);

2.3 Организация системы платных услуг в ОУ предусматривает следующие направления деятельности:

- изучение спроса в платных услугах и определение предполагаемого контингента Потребителей;
- определение перечня платных услуг в соответствии с общероссийским классификатором услуг населению и на основании запросов населения;

- создание условий для предоставления платных услуг с учётом требований по охране и безопасности здоровья Потребителей;
- при необходимости получение лицензий на те виды деятельности, которые будут организованы в Учреждении в виде платных услуг;
- заключение договора с Заказчиком на предоставление платных услуг;
- издание приказа об организации работы Учреждения по предоставлению платных услуг;
- привлечение специалистов (непосредственных Исполнителей) для предоставления платных услуг.

### **3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и о предоставляемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов.

3.4 Информация об Исполнителе и о предоставляемых платных услугах размещается Исполнителем на информационном стенде для потребителей платных услуг, на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и содержит следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на предоставление платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах Учреждения, ответственных за предоставление платных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в предоставлении платных услуг;
- график предоставления платных услуг;
- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых тематических планов, формы и сроки их освоения;
- перечень услуг, утверждённый приказом начальника Управления образования администрации МОГО «Воркута»;
- прейскурант на предоставляемые платные услуги, утверждённый директором и согласованный с учредителем;
- телефоны контрольно-надзорных органов;
- Положение о предоставлении платных услуг и образцы договоров на оказание платных услуг.

3.5. Платные услуги оказываются в соответствии с тематическим планированием по предоставлению платной услуги.

3.6. Предоставление платных услуг осуществляется с учетом запросов и потребностей Заказчика и возможностей Учреждения.

3.7. Педагогический совет Учреждения, наделенный в соответствии с Уставом Учреждения соответствующими полномочиями, разрабатывает и принимает тематическое планирование по предоставлению платной услуги для последующего его утверждения директором Учреждения.

3.8. Предоставление платных услуг в рамках рабочего времени специалиста запрещается

3.9. Предоставление платных услуг проводится согласно графику, отражающему время начала и окончания платной услуги. Режим предоставления платной услуги (работы) устанавливается Исполнителем в соответствии с СанПин.

3.10. Занятия по предоставлению платных услуг начинаются по мере комплектования групп в Учреждении на учебный год.

3.11. Директор Учреждения:

-привлекает работников Учреждения, а также лиц, не являющимися работниками ОУ, для предоставления платных услуг;

-заключает индивидуальные договоры с Заказчиками родителями (законными представителями) Потребителей на предоставление платных услуг;

3.12. Платные услуги предоставляются на основании индивидуальных договоров Учреждения и родителей (законных представителей) Потребителей.

3.13. Договор между МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты и Заказчиками платных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и сокращённое наименование (при наличии) Исполнителя;

б) место нахождения или место жительства Исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

г) место нахождения или место жительства Заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя, его место жительства, телефон (указывается в случае предоставления платных услуг в пользу Потребителя, не являющегося Заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя;

з) полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность предоставляемой платной услуги;

л) сроки освоения тематического плана по предоставлению платной услуги;

м) порядок изменения и расторжения договора;

н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой предоставляемых платных услуг.

3.14. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, и снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права и снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.16. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

3.17. Заказчик обязан оплатить предоставляемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

3.18. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.

3.19. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.20. По первому требованию Заказчиков - родителей (законных представителей) Потребителей директором Учреждения должны быть предоставлены:

-Устав Учреждения;

-нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по предоставлению платных услуг;

-лицензия на право осуществления образовательной деятельности;

-настоящее Положение;

- документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с Заказчиками-родителями (законными представителями);
- тематическое планирование по предоставлению платной услуги;
- прейскурант цен предоставляемых платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

Перечень категорий Заказчиков (Потребителей), имеющих право на получение льгот, при предоставлении платных услуг определяется в соответствии с Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Учреждение устанавливает льготу по оплате за оказание платных услуг в размере 20% снижение оплаты 1 занятия платной услуги для Потребителей из семей, имеющих статус малоимущих и многодетных семей, детей преподавателей и работников учреждения; для Потребителей, имеющих статус ребенок-инвалид, дети – сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей (при наличии соответствующих документов), предоставляется 50% скидка при оплате услуг.

Детям из семей участников СВО ( в т.ч. раненных, погибших участников) платные услуги предоставляются на безвозмездной основе.

3.21. Учреждение ведет журнал учета претензий, жалоб, обращений граждан по вопросам предоставления платных услуг и принимает незамедлительные меры по разрешению претензий. Журнал находится в доступном для Заказчика месте (методический кабинет).

3.22. Предоставление платных услуг начинается после подписания договоров Сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

#### **4. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

4.1. Исполнитель оказывает платные услуги за пределами основной образовательной программы, с учётом потребностей семьи и на основании договора, заключённого между Исполнителем и Заказчиком (законными представителями) Потребителя согласно действующего Устава Учреждения, утверждённого постановлением администрации городского округа «Воркута»

по следующим видам и направленностям:

- социально-педагогической;
- физкультурно-спортивной;
- художественной.

4.2 Конкретные наименования платных услуг определяются приказом Управления образования «Об утверждении перечня платных услуг».

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ (ОУ) И ЗАКАЗЧИКА ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

5.1. Исполнитель предоставляет платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором .

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении предоставления платных услуг не в полном объеме, предусмотренном тематическими планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного предоставления платных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости предоставления платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков предоставленных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Исполнитель (ОУ) имеет право:

- расторгнуть договор на предоставление платных услуг в одностороннем порядке в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
- разрабатывать тематические планы по предоставлению платных услуг;
- привлекать к работе по предоставлению платных услуг специалистов (непосредственных Исполнителей);

-расходовать полученные средства в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

5.5. Исполнитель (Учреждение) обязан:

- отчитываться перед учредителем, Заказчиком о расходовании средств, полученных от реализации платных услуг;
- нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителей платных услуг во время нахождения в ОУ;
- реализовать платные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- не допускать пропуска предоставления платных услуг без уважительных причин;
- соблюдать утвержденные тематические планы и расписание предоставления платных услуг;
- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, регулирующего данные отношения.

5.6. Заказчик платных услуг имеет право:

- ознакомиться с Уставом, лицензией, тематическим планом по предоставлению платных услуг, настоящим Положением;
- вносить предложения по изменению условий договора на предоставление платных услуг до его подписания;
- выбрать услугу;
- отказаться от предлагаемой услуги;
- расторгнуть договор с Исполнителем (ОУ) в одностороннем порядке в любое время, уплатив Исполнителю (ОУ) часть цены пропорционально части оказанной услуги;
- проверять качество предоставляемой услуги.
- не вносить оплату до заключения договора;
- а также иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, регулирующего данные отношения.

5.7 Заказчик платных услуг обязан:

- своевременно вносить плату за фактически полученные услуги;
- выполнять условия договора;
- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством российской Федерации, регулирующего данные отношения.

## **6. ФИНАНСИРОВАНИЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СРЕДСТВ**

6.1. Платные услуги осуществляются за счет средств Заказчика данных услуг.

6.2. Учреждение формирует перечень платных услуг.

6.3. Основным методом установления тарифов (цен) на платные услуги является метод экономической обоснованности расходов, при котором обеспечивается возмещение экономически обоснованных расходов на оказываемые услуги и получение прибыли в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» № 1039 от 08 июня 2016 г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 25.11.2011 г. № 1383 «Об утверждении порядка определения платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами в пределах установленного муниципального задания бюджетными учреждениями муниципального образования городского округа «Воркута».

6.4. Проведение экспертизы расчетов экономически обоснованных цен производится органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, - Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее - УпрО администрации МО ГО «Воркута»)

6.5. Порядок установления тарифов на платные услуги Учреждения:

6.5.1. Учреждение самостоятельно рассчитывает тарифы на услуги (работы) и предоставляет на бумажном носителе в Управление образования администрации МО ГО «Воркута» следующие документы:

- письменное обращение на согласование тарифов на оказание услуги (работы) с пояснительной запиской;
- проект прейскуранта, утвержденный директором Учреждения;

- документы, подтверждающие право осуществлять данные услуги, работы (Устав Учреждения),
- документы, подтверждающие право осуществлять конкретный вид деятельности, если на этот вид деятельности требуется специально разрешение (лицензия);
- расчетные калькуляции по видам услуг (работ), расшифровку расходов по всем статьям затрат с приложением подтверждающих документов;
- иные документы, подтверждающие экономическую обоснованность платной услуги, работы;
- при необходимости Управлением образования администрации МО ГО «Воркута» могут быть затребованы другие обосновывающие материалы.

6.5.2. Управление образования администрации МО ГО «Воркута» рассматривает и готовит к согласованию тарифы и услуги в установленные сроки.

6.6. По итогам согласования Учреждению выдается прејскурант на оказываемые услуги, имеющий в левом верхнем углу отметку о согласовании с Управлением образования администрации МО ГО «Воркута», а в правом верхнем углу отметку об утверждении директором Учреждения с печатью.

6.6. Плата стоимости платной услуги пересматривается не чаще 1 раза в год.

6.7. Оплата за предоставление платной услуги производится через кредитную организацию.

6.8. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету.

6.9. Размер платы за оказание услуг фиксируется в договоре, который заключается с каждым Заказчиком услуг.

6.10. Размер платы за предоставление платных услуг устанавливается на основании расчета, включающего в себя:

- оплату труда с начислениями работников учреждения, задействованных в системе платных услуг, с учетом их квалификации;
- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на развитие материально-технической базы учреждения.

6.11. Размер платы за предоставление платных услуг фиксируется в договоре, который заключается с каждым Заказчиком услуг.

6.12. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются на следующие расходы:

- заработная плата составляет не более 50 %;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- арендная плата за пользование имуществом;
- работы, услуги по содержанию имущества;
- прочие работы, услуги;
- прочие расходы;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных средств;

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

7.1. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации, в части нарушения прав Потребителя Исполнитель несет ответственность в соответствии с Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

7.3. При обнаружении недостатков предоставленных платных услуг, в том числе предоставления их не в полном объеме, предусмотренном договором Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного предоставления платных услуг, в том числе предоставления платных услуг в полном объеме в соответствии с тематическими планами и договором;



- б) соответствующего уменьшения стоимости предоставления платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков предоставленных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки предоставленных платных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки предоставленных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к предоставлению платных услуг или если во время предоставления платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки предоставления платных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к предоставлению платных услуг и (или) закончить предоставление платных услуг;
- б) поручить предоставление платных услуг третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания предоставления платных услуг, а также в связи с недостатками предоставленных платных услуг.

7.7. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по предоставлению платных услуг.

7.8. Контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг, правильностью взимания платы с населения осуществляют:

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»;

Управление образования администрации МО ГО «Воркута»

Заказчики в рамках договорных отношений;

Другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

7.9. Учреждение не вправе применять тарифы на услуги, установленные с нарушением положений, определенных Положением.

Принято педагогическим советом (протокол от 31.08.2023г. № 1)