

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»
"Воркута" кар кытшлõнмуниципальнõйюкõнса администрации
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Прогимназия №1»
г.Воркуты
1 №-а прогимназия» муниципальнõйасъюраланавелõдан учреждение Воркута к.

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МАОУ «Прогимназия №1»
г. Воркуты
протокол № 1
от 31.08.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МАОУ «Прогимназия №1»
г.Воркуты
№285/01-17 от31.08.2022г.

**Положение о профилактической работе с учащимися,
не посещающими или систематически пропускающими без уважительной
причины учебные занятия, а также допустившими самовольные уходы из дома**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р (ред. от 18.03.2021) «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 12.07.2022 № 832 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений совершеннолетних на территории муниципального образования городского округа «Воркута» и регламентирует профилактическую работу общеобразовательного учреждения с учащимися, не посещающих или систематически пропускающих без уважительной причины учебные занятия, допустившими самовольные уходы из дома, а также определяет механизм взаимодействия общеобразовательных учреждений с субъектами профилактики по данному направлению профилактики.

1.2. Общеобразовательное учреждение в целях предупреждения пропусков учебных занятий без уважительной причины проводит следующие мероприятия:

выявляет учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия, принимает меры по предупреждению пропусков и получению детьми среднего общего образования;

ведет учет детей, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам;

выявляет и устраняет причины и условия, способствующие пропускам занятий по неуважительным причинам;

осуществляет ведение документации по учету и движению учащихся, своевременно информирует УпрО и КпДН о детях, уклоняющихся или прекративших обучение.

1.3. Основные понятия, используемые для ведения учёта посещаемости учебных занятий:

- учет детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательном учреждении – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая общеобразовательным учреждением в отношении учащегося и его семьи, которые направлены на выявление и устранение причин и условий, способствующих пропускам занятий без уважительной причины.

2. Организация работы по учету посещения учащимися общеобразовательного учреждения

Классный руководитель ежедневно контролирует посещаемость учебных занятий учащимися класса, ведет учет пропущенных занятий учащимися. Выясняет причину отсутствия учащегося в образовательном учреждении.

Классный руководитель ставит в известность родителей учащегося о его пропусках уроков без уважительной причины, дает им рекомендации по устранению данной проблемы.

Если родители должным образом не отреагировали на рекомендации педагога и учащийся продолжает прогуливать уроки, классный руководитель совместно с социально-психологической службой общеобразовательного учреждения посещают данного ученика на дому. Социально педагогический рейд в семью поможет выяснить условия проживания ребенка в дома, отношение родителей к проблеме ребенка в обучении, установить причину отсутствия ребенка в общеобразовательном учреждении. По итогам рейда составляется акт обследования жилищно-бытовых условий.

Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в общеобразовательное учреждение, следует предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и обучению ребенка.

Если учащийся продолжает пропускать уроки без уважительных причин и профилактическая работа не дает положительных результатов, то ученика решением Совета профилактики ставят на внутришкольный учет и разрабатывается индивидуальный маршрут сопровождения несовершеннолетнего.

В отношении родителей, не уделяющих должного внимания воспитанию и обучению детей, администрация общеобразовательного учреждения направляет ходатайство в ОМВД России по г.Воркуте о привлечении их к административной ответственности за ненадлежащее выполнение родительских обязанностей.

Администрация общеобразовательного учреждения контролирует наличие документов, подтверждающих отсутствие учащегося в образовательном учреждении по уважительной причине. При необходимости делает официальные запросы в учреждения здравоохранения, ОМВД России по г. Воркуте для подтверждения уважительной причины отсутствия ученика в общеобразовательном учреждении.

В случае прекращения обучения учащегося в общеобразовательном учреждении по неуважительным причинам, администрация устанавливает причины и предпринимает меры по возвращению несовершеннолетнего к обучению.

Администрация общеобразовательного учреждения информирует УпрО:

ежемесячно до 30 числа об учащих, пропускающих уроки без уважительной причины, (приложение № 1).

3. Профилактическая работа с учащимися, допустившими самовольный уход из дома

Если классному руководителю стало известно со слов родителей и т.д., что ребенок не ночевал дома, то педагог оперативно информирует администрацию общеобразовательного учреждения о данном факте.

Администрация общеобразовательного учреждения:

незамедлительно сообщает о самовольном уходе ребенка из дома на специальную линию «02» в дежурную часть ОМВД (если родители не заявили в полицию), информирует УпрО и далее письменно в течение суток;

организует параллельно с правоохранительными органами розыск ребенка через социальные сети, одноклассников, друзей и т.д.;

проводит рейд в семью данного учащегося по месту проживания с целью обследования жилищно-бытовых условий ребенка и выяснения причин самовольного ухода из дома;

по итогам составляется акт обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего в семье.

проводит заседание Совета профилактики на предмет постановки учащегося, допустившего самовольный уход из дома, на внутришкольный профилактический учет и разработки индивидуального маршрута сопровождения.

в случае неоднократных самовольных уходов учащегося из дома информирует субъекты профилактики о несовершеннолетнем, нуждающемся в помощи социальных служб.

4. Банк данных об учащихся, не посещающих или систематически пропускающих без уважительной причины учебные занятия, а также допустивших самовольные уходы из дома

Общеобразовательное учреждение ежемесячно до 30 числа информирует УпрО об учащихся, допустивших самовольный уход из дома, (приложение № 2).

УпрО ежемесячно до 01 числа письменно информирует КпДН, ОПДН России по г.Воркуте:
об учащихся, пропускающих уроки без уважительной причины;
об учащихся, допустивших самовольный уход из дома;

В данной информации указать принятые меры по возвращению ребенка к обучению и результат проделанной работы.

УпрО на основе полученных данных формирует и ведет банк данных об учащихся данной категории детей.

Информация об учащемся, пропускающем учебные занятия без уважительной причины

ФИО учащегося, класс	Количество пропущенных дней	Причина отсутствия в ОУ	Принятые меры

Информация об учащемся, допустившем самовольный уход из дома

ФИО ребенка, класс	Дата рожден ия	Адрес проживан ия	ФИО родителей	Время отсутствия ребенка дома	Меры, принятые к розыску ребенка	Меры, принятые к ребенку