

Администрация муниципального округа «Воркута» Республики Коми
Коми Республикаса "Воркута" муниципальнӧй кытшлӧн администрации
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Прогимназия №1»
г.Воркуты**

«1 №-а Прогимназия» Воркута карын муниципальной ашшӧрлуна велӧдан учреждение

ПРИКАЗ

г. Воркута

21.05.2025 г.

№ 199 /01-17

**Об организации работы МАОУ «Прогимназия №1»
в летний период 2025**

На основании приказа Управления образования МО ГО «Воркута» № 553 от 21.05.2025 «О подготовке и организации деятельности образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования в летний период 2025 года», с целью создания комфортных и безопасных условий пребывания воспитанников в летний оздоровительный период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать качественную подготовку и организацию деятельности МАОУ «Прогимназия №1» г. Воркуты к работе в летний период и создание комфортных, безопасных и педагогически целесообразных условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников в помещениях и на прогулочной площадке с учетом эпидемиологической обстановки и требований санитарного режима.
2. Считать приоритетными направлениями деятельности при подготовке и организации летнего оздоровительного периода в МАОУ «Прогимназия №1» г. Воркуты:
 - выполнение мероприятий по охране жизни, укреплению здоровья и созданию безопасных условий пребывания воспитанников;
 - проведение профилактических, оздоровительных мероприятий и закаливающих процедур посредством максимального использования естественных природных факторов в условиях Крайнего Севера;
 - реализацию системы мероприятий воспитательной и оздоровительной направленности;
 - осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и оздоровления детей дошкольного возраста в летний период;
 - строгое соблюдение санитарно-гигиенических норм при организации питания, проведении режимных моментов с воспитанниками в целях предупреждения инфекционных заболеваний;
 - создание атмосферы эмоционально-психологического благополучия и комфортного пребывания в ОУ каждого ребёнка.
3. Сформировать пакет локальных актов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих деятельность МАОУ «Прогимназия №1» г. Воркуты в летний период и направленных на усиление персональной ответственности работников по охране жизни и здоровья детей в учреждении и на детских площадках. Срок до 27.05.2025.

4. Организовать планомерный перевод МАОУ «Прогимназия №1» г. Воркуты на летний режим работы по всем направлениям деятельности с учетом требований санитарно-эпидемиологического режима. Срок до 30.05.2025.
5. Старшему воспитателю, Мартыановой О.Н в срок до 30.05.2025 г.
 - 5.1. разработать и утвердить План работы на летний период 2025 год (режим дня, расписание ИОС, расписание посещения помещений, план целевых прогулок, план оздоровительных мероприятий, двигательный режим, тематическое планирование и т.д.);
 - 5.2. разработать и утвердить план деятельности на летний период 2025 года;
 - 5.3. подобрать учебные пособия, методическую литературу для организации педагогической работы с воспитанниками в летний период;
 - 5.4. провести инструктажи с воспитателями и младшими воспитателями:
 - Инструкция по технике безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время труда в цветнике, на участке;
 - Инструкции – памятки в случае размещения ТСО в группах.
 - Инструкция по оказанию первой помощи детям при отравлении ядовитыми растениями и грибами, укусах насекомых, тепловом или солнечном ударах.
 - Инструкция по оказанию первой помощи.
 - Инструкция по предупреждению детского дорожного травматизма и организации перевозок и пешеходных прогулок воспитанников;
 - Инструкция по обеспечению противопожарной и антитеррористической безопасности.
 - 5.5. обеспечить контроль выполнения работниками требований «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках», «Инструкции по оказанию первой помощи» и реализацию комплексных мер по обеспечению безопасного пребывания воспитанников в МАОУ «Прогимназия №1» г. Воркуты. Срок: постоянно.
 - 5.6. обеспечить контроль за соблюдением работниками МАОУ «Прогимназия №1» г. Воркуты требований правил безопасного дорожного движения при перевозке и проведении пешеходных прогулок воспитанников в процессе организации тематических экскурсий в черте города и посёлков. Планировать экскурсии и пешеходные прогулки в соответствии с санитарным режимом. Срок: постоянно.
 - 5.7. обеспечить контроль за посещаемостью воспитанников в летний период и недопущением пропусков образовательного учреждения без уважительной причины. Срок: постоянно.
 - 5.8. предоставить информацию о прогнозной численности воспитанников на период с июня по август 2025 года с учетом отпускных периодов и предложения по работе ОУ в летний период с учетом мероприятий по подготовке к новому учебному году в отдел дошкольного образования. Срок: 23.05.2025.
 - 5.9. сформировать и предоставить пакет документов на будущих первоклассников, включающих индивидуальную карту развития и достижений выпускника, социально-педагогическую характеристику на воспитанника в отдел дошкольного образования. Срок: 01.07.2025.
 - 5.10. Разместить на официальном сайте ОУ организационно-распорядительные документы и локальные акты, регламентирующие организацию работы ОУ в летний период. Срок: 31.05.2025.
6. Утвердить циклограмму административного контроля за работой групп в летний период (приложение № 1).
7. Медицинской сестре (по согласованию) в срок до 31 мая (по согласованию):
 - 7.1. провести инструктажи с педагогами, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, обработке песка в песочницах, оказанию первой медицинской помощи;
 - 7.2. предоставить план контроля над работой групп в летний период.

8. Заведующему хозяйством Мишугиной С.В.:
- 8.1 обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых, спортивных площадках; очистку территории прогимназии от снега, мусора и битого стекла;
 - 8.2 провести внеплановые инструктажи по действиям персонала при возможной эвакуации воспитанников и сотрудников в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, внеплановые тренировки по эвакуации воспитанников, в срок до 30 мая 2025 г.;
 - 8.3 усилить контроль по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, на пищеблоке и прогулочных площадках и выполнением работниками МАОУ «Прогимназия №1» г. Воркуты профилактических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости острыми кишечными инфекциями в соответствии с санитарными нормами и правилами. Срок: постоянно;
 - 8.4 не допускать проведение ремонтных работ с использованием лакокрасочных материалов в период пребывания воспитанников в МАОУ «Прогимназия №1» г. Воркуты. Срок: постоянно;
 - 8.5 допускать эксплуатацию игрового оборудования на прогулочной площадке учреждения только при наличии акта-разрешения. Обеспечить размещение информационных табличек в соответствии с ГОСТ Р 52301-2013 с правилами пользования игровым оборудованием и номерами телефонов служб спасения и скорой помощи. Срок: постоянно;
 - 8.6 обеспечить эстетическое оформление и озеленение участка учреждения, организовать косметический ремонт (покраску) игрового и спортивного оборудования, ограждения территории;
 - 8.7 допускать использование песка в игровых песочницах только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения.
9. Воспитателям всех возрастных групп, в срок до 1 июня 2025 г.:
- 9.1 . оформить наглядную агитацию для родителей (законных представителей) об организации педагогического процесса в летний период;
 - 9.2 . организовать цикл консультаций для родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения комплексной безопасности детей в летний период;
 - 9.3 организовать разъяснительную работу с родителями по обеспечению воспитанников сезонной одеждой, головными уборами и обувью, защитными препаратами (репеллентами) от насекомых, предназначенными для детей;
 - 9.4 . подготовить выносное игровое оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе;
 - 9.5 . обеспечить условия на летних площадках для организации сюжетно-ролевых игр, игр с песком, водой, спортивных мероприятий.
 - 9.6 . увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе за счёт переноса игровых образовательных ситуаций на территорию прогимназии;
 - 9.7 . обеспечить выполнение мероприятий по охране жизни, укреплению здоровья и созданию безопасных условий пребывания воспитанников;
 - 9.8 . осуществлять планирование деятельности МАОУ «Прогимназия №1» г. Воркуты и организацию режимных моментов с воспитанниками в летний период в соответствии с утвержденным планом деятельности на летний период, календарным планом воспитательной работы, рабочей программы воспитания;
 - 9.9 . организовать проведение профилактических, оздоровительных мероприятий и закаливающих процедур посредством максимального использования естественных природных факторов в условиях Крайнего Севера;
 - 9.10. организовать гигиеническое мытьё ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном;
 - 9.11. осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и оздоровления, обеспечения комплексной безопасности детей дошкольного возраста в летний период;

- 9.12. продолжить работу по оборудованию тематических игровых пространств участка учреждения, в том числе с использованием нетрадиционных (бросовых) материалов для проведения с детьми организационно – педагогических мероприятий творческой, экологической и спортивной направленностей;
- 9.13. организовать информационно - разъяснительную работу с родителями (законными представителями), оформившим отпуск, но не выезжающими за пределы города об организации занятости детей в летний период и обеспечением их безопасного пребывания в доме и на улице. Срок: постоянно;
- 9.14. обеспечить контроль за посещаемостью воспитанников из семей, поставленных на профилактический учет. Срок: постоянно;
- 9.15. обеспечить своевременное уведомление родителей (законных представителей) об организации работы дошкольных групп в режиме объединения. Срок: постоянно;
- 9.16. осуществлять информирование родителей (законных представителей) о содержании деятельности ОУ, путем размещения информации на информационных стендах и информационных ресурсах. Срок: постоянно;
- 9.17. предоставить информацию о прогнозной численности воспитанников на период с июня по август 2025 года с учетом отпускных периодов и предложения по работе ОУ в летний период с учетом мероприятий по подготовке к новому учебному году старшему воспитателю, Мартыановой О.Н. Срок: 23.05.2025;
- 9.18. педагогам подготовительных групп сформировать и предоставить пакет документов на будущих первоклассников, включающих индивидуальную карту развития и достижений выпускника, социально-педагогическую характеристику на воспитанника старшему воспитателю, Мартыановой О.Н.. Срок: 01.07.2025;
- 9.19. усилить контроль за своевременным внесением платы и погашением дебиторской задолженности выпускников и детей, выбывающих из ОУ.
10. Младшим воспитателям:
 - 10.1. обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных площадках, при организации питания, проведении режимных моментов с воспитанниками в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в целях предупреждения инфекционных заболеваний. Ежедневно утром до 8.00 часов осуществлять уборку участка от мусора, битого стекла и прочих предметов, несущих угрозу жизни и здоровья воспитанников;
 - 10.2. обеспечить питьевой режим дня воспитанников во время прогулок;
 - 10.3. осуществлять непосредственное выполнение воспитательных функций в процессе проведения занятий с детьми;
 - 10.4. осуществлять обеспечение совместных с медицинскими работниками мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников.
11. Секретарю Мануйленко В.В.:
 - 11.1. обеспечить контроль исполнения сроков Приемной кампании в первый класс в 2025 году;
 - 11.2. провести анализ дебиторской задолженности выпускников и детей, выбывающих из ОУ.
12. Делопроизводителю Биричевской О.М. ознакомить с данным приказом всех заинтересованных лиц.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.Б.Манзюк

С приказом ознакомлены:

Мишугина С.В.

Мартьянова О.Н.

Денисенко Л.В.

Власова С.А.

Анищенко Э.Х.

Бурихина В.А.

Щёголева О.В.

Бугаева Е.Г.

Бобурова Е.А.

Мотылькова М.А.

Дьяконова О.А.

Ефименко Л.В.

Иваник О.В.

Соколова И.В.

Мирзоева М.Ф.

Гаджиева Г.И.

Легута Н.М.

Отто Н.М.

Осипенко Т.А.

Исаева Т.А.

Асадова Б.Г.

Кармайкина Н.А.

Мицик Р.Р.

Мурзабаева Ч.А.

Шурко Я.Н.

Рачок Н.И.

Марчук Т.Г.

Латюк О.А.

**Циклограмма административного контроля
за работой дошкольных групп
в летний период 2025 года (июнь, июль, август)**

№ п/п	Вопросы на контроле	Дата проверки	Проверяющие	рекомендации		
				Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа
1.	Соблюдение режима дня и организация работы группы с учётом летнего сезона, дня недели, общего настроения детей:					
-	знание воспитателями режима дня своей возрастной группы;					
-	своевременный приём пищи (не сокращается [удлиняется] ли время, отведённое на завтрак, обед, полдник, ужин);					
-	количество и длительность мероприятий, соответствие плану мероприятий МАОУ «Прогимназия № 1» на летний период и гигиеническим требованиям;					
-	умение воспитателя определить степень утомляемости детей и в связи с этим несколько сокращать время мероприятий;					
-	своевременный выход на прогулку и возвращение с неё, соблюдение длительности прогулки;					

-	своевременное укладывание спать: спокойная обстановка в спальне, располагающая детей к отдыху;					
-	соблюдение времени, отведённого на сон; не затягивание и не сокращение сна;					
-	умение воспитателя осуществлять постепенный подъём детей после дневного сна с учётом их индивидуальных особенностей;					
-	своевременный выход на вечернюю прогулку.					
2.	Организация питания в группах:					
-	гигиеническая обстановка;					
-	сервировка стола;					
-	выполнение режима питания;					
-	подготовка детей к приёму пищи;					
-	руководство воспитателя;					
-	анализ навыков культурного поведения за столом					
3.	Организация двигательного режима в МАОУ «Прогимназия № 1» в течение дня:					
-	подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики;					
-	владение воспитателями методикой проведения занятий по ФИЗО;					
-	планирование и проведение подвижных игр на прогулке;					
-	подготовка, проведение и эффективность гимнастики после сна.					
4.	Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ:					
-	систематичность занятий по изучению ПДД и ОБЖ;					
-	разнообразии видов занятий по изучению ПДД и ОБЖ:					
	беседы					
	тематические занятия					
	целевые и условные прогулки					

	сюжетно-ролевые игры					
	дидактические игры					
	подвижные игры					
	ознакомление с художественной литературой					
	досуг, развлечения					
	- работа с родителями по проблеме изучения ПДД и ОБЖ;					
	- планирование работы по изучению ПДД и ОБЖ;					
	- знания, умения и навыки детей по ПДД и ОБЖ.					
	5. Организация прогулки:					
	- планирование прогулки;					
	- сформированность у детей навыков самообслуживания;					
	- соответствие одежды сезону;					
	порядок одевания детей;					
	наличие выносного материала;					
	- двигательный режим на прогулке;					
	- организация наблюдения за природой и состоянием погоды;					
	- обучающие, дидактические игры на прогулке;					
	- сюжетно-ролевые игры на прогулке;					
	- организация трудовой деятельности детей;					
	- процедура раздевания;					
	порядок в шкафчиках и раздевалке;					
	гигиенические процедуры после прогулки					
	6. Подготовка и проведение воспитателями различных мероприятий:					
	- Знание воспитателем программного содержания и хода мероприятия;					
	- Владение методами и приёмами, которые целесообразно применять на мероприятии;					
	- Подготовленность наглядно-демонстрационного материала;					

-	Подготовленность раздаточного материала;					
-	Достаточное количество раздаточного материала в зависимости от количества детей;					
-	Целесообразность размещения детей в учебной зоне;					
-	Подготовленность рабочих мест для воспитателя и детей;					
-	Соблюдение гигиенических требований к групповому помещению в целом и к рабочей зоне;					
-	Стимулирование интереса детей к мероприятиям.					